

**Amministrazione destinataria**

Comune di Villa di Serio

Ufficio destinatario

Ufficio SUE

Segnalazione errore materiale del Piano di Governo del Territorio (PGT)***Ai sensi dell'articolo 13, comma 14-bis della Legge Regionale 11/03/2005, n. 12***

Oggetto

Il sottoscritto

Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza	
Residenza					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
					☐
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata	

in qualità di *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo					
Denominazione/Ragione sociale				Tipologia	
Sede legale					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Interno
					Scala
					Piano
					SNC
					CAP
					☐
Codice Fiscale			Partita IVA		
Telefono	Posta elettronica ordinaria		Posta elettronica certificata		

domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)***Il sottoscritto chiede che le comunicazioni relative al procedimento trasmesse dall'Amministrazione vengano inviate al seguente indirizzo di posta elettronica**

SEGNALA

la presenza di un errore materiale nel piano di governo del territorio (PGT) o variante agli atti

adottato/approvato con deliberazione

Numero	Data	Organo

Atto del Piano di Governo del Territorio (PGT)

documento di piano

piano delle regole

piano dei servizi

altro (specificare)

riguardante il seguente immobile

Particella terreni o Unità imm. urbana

Cod. cat.

Sezione

Foglio

Particella

Subalterno

Categoria

Visura

Provincia

Comune

Indirizzo

Civico

Barrato

Interno

Scala

Piano

SNC

CAP

Ulteriori immobili oggetto del procedimento (allegare il modulo "ulteriori immobili oggetto del procedimento")

il procedimento riguardaulteriori immobili

eventuali riferimenti

Tipologia

proposte e suggerimenti presentati prima dell'adozione

Protocollo

Data

osservazioni presentate tra l'adozione e l'approvazione

Protocollo

Data

procedimenti edilizi in corso

Procedimento (permesso di costruire, segnalazione certificata di inizio attività, ecc.)

Numero/Protocollo

Data

contenuti della segnalazione

Descrizione dei contenuti della segnalazione

Eventuali annotazioni (numero massimo di caratteri: 800)

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

☐	n° ulteriori intestatari del procedimento
☐	documentazione catastale (estratti con individuazione area oggetto di osservazione)
☐	documentazione urbanistica (estratti degli elaborati interessati dall'osservazione)
☐	documentazione fotografica
☐	relazione descrittiva
☐	ulteriori immobili oggetto del procedimento
☐	copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
☐	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

- ☐ dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Villa di Serio

Luogo

Data

il dichiarante